# 柳州市单位开具住房公积金缴存证明申请表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单 位 | X省X市X公司 | | | | | | | | 上级主管单位 | | | | 例如：XX总公司 | |
| 联系地址 | X省X市X区/县X街道X号 | | | | | | | | 邮 编 | | | | XXXXXX（6位数字） | |
| 联 系 人 | 经办人姓名 | | | | | | | | 联系电话 | | | | 经办人电话 | |
| 单位住房公积金  账号 | | | | XXXXXXXX(注：八位数字代码) | | 缴存公积金  职工数 | | | | XX（当前实缴人数） | | | | |
| 申请原因 | | | | 拟上市☑ 融资□ 审计□ 其他（请注明）： 。 (按实际情况勾选) | | | | | | | | | | |
| 是否低于法定缴纳  住房公积金比例 | | | | 是/否 | | | 是否有拖欠职工  住房公积金情况 | | | | | 是/否 | | |
| 使用劳务  派遣职工数 | | XX/无 | | | 是否缴纳  住房公积金 | | | 是/否/无 | | | 劳务派遣  单位名称 | | | X省X市X公司/无 |
| 单位申请意见：  范文：由于XX需要，申请开具住房公积金缴存证明。  经办人： 经办人签名  法定代表人：法定代表人签名  单位公章： 加盖本单位公章  X年 X 月X 日 | | | | | | | | | | | | | | |
| 受理部门意见（营业部/管理部） | | | 业务公章：  年 月 日 | | | | | | | | | | | |

注：《柳州市单位住房公积金缴存情况证明》通过以上联系地址邮寄［√］；自取［ ］。